Postup uplatnění práv subjektu údajů

Správce údajů: Ambulance Penta s.r.o.
Sídlo: Radlická 365/154, 158 00 Praha 5
IČO: 24717304
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spisovou značkou C 168446

V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováváním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), má Subjekt údajů právo v relevantních případech a do míry přípustné podle platného zákona se na Správce údajů obracet za účelem uplatnění práva:

1. na přístup k osobním údajům,
2. opravu nebo aktualizaci svých nepřesných nebo neaktuálních osobních údajů,
3. výmaz, pokud dochází k jejich zpracování v rozporu s ochranou definovanou příslušnou legislativou nebo v rozporu s uděleným souhlasem, nebo pokud byl souhlas odvolán,
4. na omezení zpracování,
5. vznést námitku proti zpracování,
6. na přenositelnost údajů
7. odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů.

Máte rovněž právo na podání stížnosti u Dozorového orgánu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz).

Svá práva můžete uplatnit:
datová schránka: x5ytgwn nebo 96b4tzu
poštovní adresa: Radlická 365/154, 158 00 Praha 5

způsobem uvedeným níže.

Náležitosti žádosti a jejího podání, příjem žádosti:

1. Správce údajů poskytuje informace žadateli na základě žádosti.
2. Příjem žádostí je prováděn výhradně proti jednoznačné identifikaci Subjektu údajů (ztotožnění), tedy podáním žádosti například datovou schránkou Subjektu údajů, podáním žádosti s úředně ověřeným podpisem Subjektu údajů v kanceláři Správce údajů nebo ověřením totožnosti žadatele předložením občanského průkazu při osobním podání žádosti v kanceláři Správce údajů
3. Při osobním podání žádosti pověřený pracovník ztotožní Subjekt údajů dle jeho občanského průkazu a údaje žadatele zaznamená v rozsahu jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště a datum narození, číslo OP.
4. Při písemném podání žádosti použijte formulář **F80007 Žádost o uplatnění práv subjektu údajů.**
5. U žádosti podané datovou schránkou Subjektu údajů, uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu Subjektu údajů podané e-mailem, žádosti podepsané úředně ověřeným podpisem Subjektu údaje podané dálkově např. prostřednictvím České pošty, se má za to, že úkon podání žádosti učinil sám Subjekt údajů a takto učiněné podání je vnímáno jako dostatečně ověřené.
6. Ze žádosti musí být zřejmé, že je žádost určena Subjektu údajů, a že se žadatel domáhá uplatnění práva Subjektu údajů podle nařízení GDPR.
7. Subjekt údajů uvede v žádosti údaje, podle nichž lze žadatele zjistit, to jest zejména jméno, příjmení, adresu bydliště a datum narození.
8. Není-li žádost podána podle odstavce 2 a 3, není žádostí ve smyslu GDPR a tohoto návodu.

Formulář **F80007 Žádost o uplatnění práv subjektu údajů** pro žadatele je k dispozici v kanceláři Správce údajů a na webových stránkách Správce údajů.

Žádosti jsou realizovány bez poplatku.

V případě, kdy jsou žádosti podané Subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména, protože se opakují, může správce buď uložit přiměřený poplatek, nebo odmítnout vyhovění žádosti. Zjevnou nedůvodnost dokládá správce.

Naplnění Vašich práv bude provedeno ve lhůtě do 30 ti dnů od podání žádosti. Lhůtu lze ve výjimečných případech prodloužit o dva měsíce, o čemž bude Subjekt údajů ze strany správce informován, včetně důvodů prodloužení.